

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АППАРАТЕ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Губернатора Мурманской области  
от 23.03.2016 N 35-ПГ, от 17.10.2018 N 120-ПГ, от 30.12.2019 N 222-ПГ,  
от 29.04.2021 N 55-ПГ, от 18.08.2022 N 110-ПГ, от 01.11.2022 N 150-ПГ)

### 1. Общие положения

1.1. Аппарат антинаркотической комиссии Мурманской области (далее - аппарат Комиссии) создается путем определения председателем антинаркотической комиссии Мурманской области (Губернатором Мурманской области) структурного подразделения Министерства региональной безопасности Мурманской области в целях организационного обеспечения деятельности антинаркотической комиссии Мурманской области (далее - Комиссия).  
(в ред. постановлений Губернатора Мурманской области от 23.03.2016 N 35-ПГ, от 30.12.2019 N 222-ПГ, от 01.11.2022 N 150-ПГ)

1.2. Аппарат Комиссии в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Мурманской области, законами Мурманской области и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, Положением об антинаркотической комиссии в субъекте Российской Федерации, Регламентом антинаркотической комиссии в субъекте Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Аппарат Комиссии осуществляет свою деятельность непосредственно и во взаимодействии с Государственным антинаркотическим комитетом, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Мурманской области, органами местного самоуправления Мурманской области, иными органами и организациями.  
(в ред. постановления Губернатора Мурманской области от 18.08.2022 N 110-ПГ)

1.4. Аппарат комиссии возглавляет руководитель, назначаемый председателем Комиссии.

1.5. Руководитель аппарата Комиссии подчиняется непосредственно председателю Комиссии.  
(п. 1.5 введен постановлением Губернатора Мурманской области от 29.04.2021 N 55-ПГ)

### 2. Основные задачи аппарата Комиссии

Основными задачами аппарата Комиссии являются:

1. Разработка проекта плана работы Комиссии.
2. Обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии.
3. Обеспечение контроля за исполнением решений Комиссии.

4. Мониторинг наркоситуации, а также общественно-политических, социально-экономических и иных процессов в субъекте Российской Федерации, оказывающих влияние на развитие ситуации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств,

психотропных веществ и их прекурсоров, выработка предложений по ее улучшению.  
(в ред. [постановления](#) Губернатора Мурманской области от 17.10.2018 N 120-ПГ)

5. Обеспечение взаимодействия Комиссии с аппаратом Министерства внутренних дел Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) Губернатора Мурманской области от 17.10.2018 N 120-ПГ)

6. Организация и координация деятельности рабочих групп Комиссии.

7. Обеспечение деятельности Комиссии по координации работы антинаркотических комиссий в муниципальных образованиях.

8. Организация и ведение делопроизводства Комиссии.

9. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии.

(п. 9 введен [постановлением](#) Губернатора Мурманской области от 29.04.2021 N 55-ПГ)

### **3. Основные функции аппарата Комиссии**

3.1. Аппарат Комиссии в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

3.1.1. Осуществляет:

- информирование председателя Комиссии об исполнении поручений, содержащихся в решениях Комиссии;

- подготовку проектов рабочих, отчетных документов и ведение учетных документов Комиссии;

- организацию подготовки информационно-аналитических, справочных материалов к докладам и выступлениям председателя Комиссии;

- сбор, анализ и обобщение информации об антинаркотической деятельности на территории Мурманской области в пределах своих полномочий;

- организацию сбора, анализа и обобщения информации о деятельности органов исполнительной власти Мурманской области, органов местного самоуправления в Мурманской области, организаций и общественных объединений по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории Мурманской области в пределах своих полномочий;

- абзац исключен. - [Постановление](#) Губернатора Мурманской области от 17.10.2018 N 120-ПГ;

- организацию и проведение заседаний Комиссии;

- контроль за качеством и своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

3.1.2. Участвует:

- в проведении региональных мероприятий по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

- в разработке и реализации государственных программ в области антинаркотической направленности.

(в ред. [постановления](#) Губернатора Мурманской области от 23.03.2016 N 35-ПГ)

#### **4. Права аппарата Комиссии**

Аппарат Комиссии имеет право:

1. Запрашивать в установленном порядке необходимые для работы аппарата Комиссии материалы и информацию от антинаркотических комиссий муниципальных образований Мурманской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Мурманской области, органов местного самоуправления в Мурманской области, иных органов и организаций.

2. Привлекать для участия в работе аппарата Комиссии по согласованию с соответствующими руководителями (начальниками) должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Мурманской области, рабочих групп Комиссии, органов местного самоуправления в Мурманской области, иных органов и организаций.

3. Вносить предложения председателю Комиссии по совершенствованию работы Комиссии и аппарата Комиссии.

4. Вносить предложения председателю Комиссии о привлечении к ответственности должностных лиц, не исполнивших поручения, содержащиеся в решениях Комиссии.

#### **5. Руководство аппаратом Комиссии**

5.1. Руководство деятельностью аппарата Комиссии осуществляет руководитель аппарата Комиссии.

5.2. Руководитель аппарата Комиссии:

5.2.1. Организует работу аппарата Комиссии.

5.2.2. Распределяет и утверждает обязанности между специалистами аппарата Комиссии.

5.2.3. Представляет аппарат Комиссии во взаимоотношениях с Государственным антинаркотическим комитетом, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления в Мурманской области, иными органами и организациями.

5.2.4. Подписывает документы от имени аппарата Комиссии.

5.2.5. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

5.2.6. В случае отсутствия руководителя аппарата Комиссии его обязанности исполняет заместитель руководителя аппарата Комиссии, назначаемый руководителем аппарата Комиссии.

#### **6. Финансовое обеспечение деятельности Комиссии**

(в ред. [постановления](#) Губернатора Мурманской области от 29.04.2021 N 55-ПГ)

Расходы, связанные с обеспечением деятельности Комиссии, осуществляются за счет средств областного бюджета, выделяемых Министерству региональной безопасности Мурманской области на реализацию государственной [программы](#) Мурманской области "Здравоохранение".

(в ред. [постановления](#) Губернатора Мурманской области от 01.11.2022 N 150-ПГ)